

応募要領

公益社団法人国民健康保険中央会 監事（週２～３日程度勤務）

【公募対象ポストのミッション、求められる人材のイメージ】

国民健康保険中央会は、急速な少子高齢化の進展により社会経済構造が変化し、社会保障制度の必要な改革が進められる中、国民健康保険をはじめ、高齢者医療、介護保険、障害者総合支援制度に係る事業の健全な発展を総合的に支援する役割を担っています。

本会の多岐にわたる事業の業務監査、法人の財産及び会計の監査、及び理事の業務執行を監査する監事として、100名程度の組織を監査する能力・経験を有し、社会保障の専門的な知識により、中立性・公平性を担保して監査業務を遂行できる人材を求めています。

１．機関名：公益社団法人国民健康保険中央会

（法人の業務概要）

各都道府県の国民健康保険団体連合会を会員とし、国民健康保険事業、高齢者医療事業、介護保険事業及び障害者総合支援事業の普及、健全な運営及び発展を図ることによって、我が国の社会保障及び国民保健の向上に寄与する。

国民健康保険団体連合会とは、各都道府県の国保保険者（都道府県、市町村及び国保組合）が会員となり、共同してその目的を達成するために組織した連合会であり、国民健康保険法上、都道府県知事の認可を受けて設立されている公法人である。

２．ポスト：監事（週２～３日程度勤務） １名

（任期 ２０１８年６月に予定している定期総会の終結のときから２０２０年６月に予定している定期総会の終結のときまで）

３．職務内容

本会の業務適正かつ円滑な運営を確保するため、定款の規定及び総会の議決に基づく業務の監査、法人の財産及び会計の監査、理事の業務執行の監査及びＩＳＭＳ（情報セキュリティマネジメントシステム）に関する内部監査等を実施する。

本会の主な業務は以下のとおり。

- (1) 診療報酬審査支払制度の研究、診療報酬審査支払業務に関する国民健康保険団体連合会との連絡・調整及び国保診療報酬特別審査委員会に関すること
- (2) 社会保障制度に関する総合的調査研究及び国保制度改善強化に関すること
- (3) 国民健康保険団体連合会の取り扱う県外分診療報酬等の支払に要する費用の相互決済に関すること
- (4) 著しく高額な医療費に係る共同事業に関すること
- (5) 保健事業の企画・調査・研究及び指導・支援、特定健診・特定保健指導に関すること
- (6) 国保総合システム(国民健康保険団体連合会が診療報酬審査支払に係る様々な業務処理を行うための総合的な電算処理システム)の研究・開発・維持管理及び国民健康保険中央会・国民健康保険団体連合会・保険者間のネットワークに関すること 等
- (7) 国保保険者標準事務処理システム(国保制度の運営において、都道府県及び市町村が行う国保事務を支援するための標準的な電算処理システム)の研究・開発・維持管理 等
- (8) 後期高齢者医療制度に関するシステムの研究・開発・維持管理 等
- (9) 介護保険給付に関する業務並びに介護保険審査支払等システムの研究・開発・維持管理 等
- (10) 障害者総合支援給付に関する業務並びに障害者総合支援給付審査支払等システムの研究・開発・維持管理 等
- (11) 国民健康保険、後期高齢者医療、介護保険等保険者及び国民健康保険団体連合会の業務に係る社会保障・税番号制度に関する企画、連絡調整 等
- (12) 機関紙の編集・発行、その他広報宣伝に関すること
- (13) 総務管理全般及び労務管理全般に関すること
- (14) 予算、決算、経理全般及び契約事務に関すること

4. 必要な資格・経験

- (1) 原則として就任の時点で65歳までとする。ただし、現に当該職にある者が応募する場合はこの限りではない。
- (2) 中立性・公平性を確保し、在任中は利害関係者との誤解を招くような接触を慎むことができる人格高潔で高い倫理観を有すること。
- (3) 100名程度の組織に対し、業務監査及び会計監査を行うに足る能力を有していると認められること。
- (4) 経営管理、管理会計、各種経営改善ツール及びリスクマネジメントの知識を有していること。
- (5) 情報システムに関する知識があること。
- (6) 社会保障分野に深い知識と関心(経験)があること。

5．勤務条件

- (1) 勤務形態：週2～3日程度勤務
- (2) 勤務地：東京都千代田区永田町1-11-35
- (3) 勤務時間等：役員であることから勤務時間、休暇の定めなし
- (4) 報酬：勤務実績に応じ1日当たり47,000円及び通勤手当を支給
(地域手当、期末手当、退職手当等の支給なし)
- (5) 福利厚生：健康保険、厚生年金、健康診断

6．選考方法

- (1) 書類選考(履歴書及び自己アピール文書を提出)及び面接
- (2) 会員である国民健康保険団体連合会及び市町村を代表する理事
が合議により推薦し、総会において監事として選任

7．応募方法等

(1) 応募書類

次の～の書類を本会総務部総務課あて簡易書留により郵送すること。なお、提出された書類は返却しない。

応募職種記入書(本会ホームページからダウンロードしたものを
使用すること。)

履歴書(ＪＩＳ規格履歴書(A4版)に写真を貼付の上、応募動
機、学歴、職歴、資格等の必要事項を詳細に記載すること。)

自己アピール文書(A4版 1500字程度)

テーマ「国民健康保険中央会で自分が目指すこと」

(2) 送付先

〒100-0014

東京都千代田区永田町1-11-35 全国町村会館内

公益社団法人 国民健康保険中央会 総務部総務課 宛

電話：03(3581)6821

(3) 応募期限

2018年5月10日(木)必着

(4) 選考結果の通知

選考結果は、応募者全員に合否を通知いたします。

(5) その他

応募にかかる費用は、全額応募者負担とする。

応募書類に記載されている個人情報、選考及び応募者本人への
連絡のみに使用し、他の目的で使用しない。

選考経過及び選考結果等に関するお問い合わせには、お答えでき
ない。